

Procedura wystawiania „Nagany Wychowawcy Klasy” w Akademickim Zespole Szkół w Piekarach Śląskich

1. „Nagana Wychowawcy Klasy” jest pisemną formą ukarania ucznia za nagminne łamanie zasad wyszczególnionych w Statucie Szkoły.
2. Pisemna nagana jest zgodna ze Statutem Szkoły oraz WSO.
3. Nagana udzielana jest przez wychowawcę w oparciu o skargi nauczycieli, pracowników szkoły, innych .
4. Pisemna nagana poprzedzona jest rozmową z uczniem w obecności rodzica/opiekuna lub pedagoga.
5. Nagana udzielana jest przez wychowawcę na skutek jednokrotnego lub wielokrotnego złamania zasad przewidzianych w Statucie Szkoły.
6. Nagana Wychowawcy Klasy udzielana jest każdemu uczniowi indywidualnie.
7. O terminie udzielenia „Nagany Wychowawcy Klasy” Wychowawca informuje pisemnie rodzica/opiekuna listem poleconym.
8. Wychowawca informuje ucznia i rodzica/opiekuna o skutkach udzielenia „Nagany Wychowawcy Klasy”.
9. Uczeń, który otrzymał „Naganę Wychowawcy Klasy”, decyzją Wychowawcy nie uczestniczy w imprezach szkolnych typu: wycieczki, imprezy organizowane przez Samorząd Uczniowski itp. Przez okres określony przez wychowawcę nie krótszy niż jeden miesiąc od daty udzielenia i nie dłuższy niż trzy miesiące.
10. Nagana Wychowawcy Klasy udzielana jest na forum klasy z uzasadnieniem decyzji. Przy udzielaniu nagany możliwa jest obecność rodzica/opiekuna, pedagoga szkolnego.
11. „Naganę Wychowawcy Klasy” uczeń otrzymuje jednorazowo lub kilkakrotnie w ciągu jednego roku szkolnego.
12. Wychowawca udziela uczniowi kolejnej z rzędu „Nagany Wychowawcy Klasy”, jeżeli czyn, którego się uczeń dopuścił jest inny/różny od tego, za który uczeń uzyskał poprzednią nagana.
13. Za popełnienie czynu identycznego lub zbliżonego do tego, za który uczeń uzyskał poprzednio „Naganę Wychowawcy Klasy”, wychowawca klasy występuje do dyrektora szkoły z wnioskiem o udzielenie „Nagany Dyrektora Szkoły”.

NAGANA WYCHOWAWCY KLASY

Wychowawca klasy..... Pan/i/.....
/imię i nazwisko wychowawcy/

w dniu udziela „Nagany Wychowawcy Klasy”

uczniowi/uczennicy.....
/imię i nazwisko ucznia/

za naruszenie punktu Statutu Szkoły mówiącego o:.....

Uzasadnienie decyzji:

Naganę Wychowawcy Klasy uczennica/uczeń otrzymuje po raz.....

Nagana skutkuje zakazem zawartym w pkt. 9 „Procedury wystawiania „Nagany Wychowawcy Klasy” w Akademickim Zespole Szkół w Piekarach Śl. w okresie od..... do.....

Uczeń/uczennica został poinformowany o konsekwencjach udzielenia nagany.

Rodzice/opiekunowie zostali poinformowani o udzieleniu nagany i konsekwencjach udzielenia nagany.

Nagany Wychowawcy Klasy udzielono zgodnie z procedurami obowiązującymi w Akademickim Zespole Szkół w Piekarach Śl.

.....
/podpis wychowawcy/

.....
/data i podpis ucznia/

.....
data i podpis rodzica/opiekun

Informacja dla rodzica/prawnego opiekuna

O udzieleniu „Nagany Wychowawcy Klasy”:

uczennicy/uczniowi.....

/imię i nazwisko ucznia/

klasy..... w dniu..... zostanie udzielona „Nagana Wychowawcy Klasy” za naruszenie punktu..... Statutu Akademickiego Zespołu Szkół w Piekarach Śl. mówiącego o:

.....
.....
.....
.....

Uzasadnienie decyzji:

.....
.....
.....
.....
.....

Konsekwencje otrzymania „Nagany Wychowawcy Klasy”:

Uczeń, który otrzymał „Naganę Wychowawcy Klasy”, decyzją Wychowawcy nie uczestniczy w imprezach szkolnych typu: wycieczki, imprezy organizowane przez Samorząd Uczniowski itp. Przez okres określony przez wychowawcę nie krótszy niż jeden miesiąc od daty udzielenia i nie dłuższy niż trzy miesiące

.....
/podpis wychowawcy/