

**Zasady rekrutacji do Szkoły Policealnej nr 2 w Akademickim Zespole Szkół
w roku szkolnym 2019-2020**

Kierunek : Technik usług kosmetycznych

Podstawa prawna:

- Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe
- Decyzja Śląskiego Kuratora Oświaty w sprawie terminów przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego i postępowania uzupełniającego, w tym terminów składania dokumentów na semestr pierwszy klasy I publicznej szkoły policealnej, na rok szkolny 2019/2020 Nr OA-OR.110.1.3.2019 z dnia 25 stycznia 2019 r.
- Statut Szkoły

§ 1

Działając w oparciu o w. w. akty prawne, ustalam następujące terminy i przebieg rekrutacji w Szkole Policealnej nr 2 w Akademickim Zespole Szkół w Piekarach Śląskich, obowiązujące na rok szkolny 2019/2020.

L.P.	CZYNNOŚCI	TERMINY
1.	Składanie przez kandydatów dokumentów wymaganych przez szkołę	od 13 maja do 25 czerwca 2019 r. Postępowanie uzupełniające: od 26 lipca do 30 lipca 2019 r.
2.	Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do szkoły i dokumentów potwierdzających spełnienie przez kandydatów warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym	do 28 czerwca 2019 r. Postępowanie uzupełniające: do 05 sierpnia 2019 r.
3.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych	16 lipca 2019 r. Postępowanie uzupełniające: 21 sierpnia 2019 r.
4.	Potwierdzenie woli przyjęcia do szkoły w postaci przedłożenia: - oryginału świadectwa potwierdzającego posiadanie wykształcenia średniego, o ile nie zostało ono złożone wraz z wnioskiem o przyjęcie do szkoły, - zaświadczenia lekarskiego zawierającego orzeczenie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do podjęcia praktycznej nauki zawodu	od 16 do 24 lipca 2019 r. Postępowanie uzupełniające: od 21 do 29 sierpnia 2019 r.
5.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych	25 lipca 2019 r. Postępowanie uzupełniające: 30 sierpnia 2019 r.

§ 2

Rekrutacja do szkoły prowadzona jest systemem tradycyjnym. Wstępny formularz zgłoszeniowy znajduje się na stronie www.azs.piekary.pl

Dokumenty w formie papierowej należy składać w sekretariacie szkoły w godz. 8.00 – 14.30 pod adresem : Akademycki Zespól Szkół , ul.Gimnazjalna 24, Piekary Śl.

§ 3

1. Wymagane dokumenty:

- 1) Wniosek o przyjęcie do szkoły (można go pobrać drogą elektroniczną ze strony internetowej: www.azs.piekary.pl lub w sekretariacie szkoły);
- 2) Oryginał świadectwa ukończenia szkoły średniej;
- 3) Zaświadczenie lekarskie od lekarza medycyny pracy o braku przeciwwskazań do podjęcia praktycznej nauki w zawodzie Technik usług kosmetycznych;
- 4) Oświadczenie o posiadaniu aktualnego ubezpieczenia zdrowotnego;
- 5) 2 fotografie podpisane imieniem i nazwiskiem (format jak do dowodu osobistego);

2. Osoby z niepełnosprawnością dodatkowo zobowiązane są dostarczyć:

- 1) Orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego na dany okres kształcenia w szkole policealnej – wydane przez publiczną poradnię psychologiczno – pedagogiczną,
- 2) Orzeczenie o stopniu niepełnosprawności – wydane przez odpowiednią instytucję;

3. Powyższe dokumenty należy złożyć w szkole w białej papierowej teczce, wyraźnie podpisanej imieniem i nazwiskiem, adresem zamieszkania (ew. korespondencyjnym) oraz telefonem kontaktowym.

§ 4

1. Do klasy I w Szkole Policealnej nr 2 w Akademickim Zespole Szkół w Piekarach Śl. przyjmuje się kandydatów, którzy:

- 1) posiadają wykształcenie średnie;
- 2) posiadają zaświadczenie lekarskie o którym mowa w § 3 ust. 1 pkt 3.

§ 5

1. W przypadku większej liczby kandydatów spełniających warunki o których mowa w § 4, niż liczba miejsc w szkole, na pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego są brane pod uwagę łącznie następujące kryteria:

- 1) niepełnosprawność kandydata;
- 2) wielodzietność rodziny kandydata;
- 3) niepełnosprawność dziecka kandydata;
- 4) niepełnosprawność innej osoby bliskiej, nad którą kandydat sprawuje opiekę;
- 5) samotne wychowywanie dziecka przez kandydata.

2. Kryteria te mają jednakową wartość (1pkt) i muszą być potwierdzone stosownymi dokumentami:

- 1) orzeczenie o niepełnosprawności lub stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27.08.1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (t. j. Dz. U. z 2016 r., poz. 2046, z późn. zm.);

- 2) oświadczenie o wielodzietności rodziny kandydata;
- 3) prawomocny wyrok sądu rodzinnego orzekający rozwód lub separację lub akt zgonu;
- 4) Oświadczenie o samotnym wychowywaniu dziecka oraz nie wychowywaniu żadnego dziecka wspólnie z jego rodzicem;
- 5) Dokument poświadczający objęcie dziecka pieczęcią zastępczą zgodnie z ustawą z dnia 9 czerwca 2011 r., o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (t. j. Dz. U. z 2017 r. poz. 697 z późn. zm.).

§ 6

W przypadku równorzędnych wyników uzyskanych na pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego lub jeżeli po zakończeniu tego etapu, szkoła nadal będzie dysponować wolnymi miejscami, na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego jest brana pod uwagę kolejność zgłoszeń.

§ 7

Szkolna Komisja Rekrutacyjna ogłasza wyniki wg wzorów i zasad umieszczania kandydatów na liście podanych w Regulaminie Rekrutacji, ustawy Prawo oświatowe oraz wg kryteriów przedstawionych w § 5 i § 6.

§ 8

Decyzja wchodzi w życie z dniem 07.03.2019 r.