

## **Regulamin realizacji projektów edukacyjnych w Miejskim Gimnazjum nr 3 im. Jana Pawła II w Piekarach Śląskich**

Podstawa prawna : Statut MG3 w Piekarach Śląskich

### Ustalenia ogólne

#### §1

1. Każdy z uczniów gimnazjum musi zrealizować jeden projekt edukacyjny w okresie nauki w gimnazjum.
2. Projekt edukacyjny jest zespołowym, planowym działaniem uczniów, mającym na celu rozwiązanie problemu z zastosowaniem różnorodnych metod.
3. Zakres tematyczny projektu może dotyczyć wybranych treści nauczania określonych w podstawie programowej kształcenia ogólnego dla gimnazjów, programu profilaktycznego i wychowawczego szkoły, jak również wykraczać poza te treści.
4. Projekt może mieć charakter przedmiotowy lub międzyprzedmiotowy.
5. Projekty realizowane są w zespołach klasowych lub międzyklasowych.
6. Projekty muszą być zrealizowane do 30 maja.
7. Uczeń może brać udział w realizacji więcej niż jednego projektu.  
W przypadku, o którym mowa w ust. 7 uczeń lub jego rodzice (prawni opiekunowie) wskazują w terminie nie później niż do 30 maja roku szkolnego, w którym uczeń przystępuje do egzaminu gimnazjalnego, temat którego projektu zostanie wpisany na świadectwie ukończenia szkoły.

#### § 2

1. Dyrektor szkoły jest odpowiedzialny za realizację projektów edukacyjnych.
2. Dyrektor w porozumieniu z radą pedagogiczną określa szczegółowe warunki realizacji projektu edukacyjnego zapisane w „Regulaminie realizacji projektów edukacyjnych w Miejskim Gimnazjum nr 3 im. Jana Pawła II w Piekarach Śląskich”

### II. Zadania nauczycieli

#### § 1

Do zadań opiekuna projektu należy:

- a. omówienie scenariusza projektu z uczniami
- b. opracowanie karty projektu i innych dokumentów zgodnie z potrzebami.
- c. przygotowanie kontraktu z uczniami
- d. monitorowanie realizacji projektu, motywowanie uczniów do systematycznej pracy
- e. organizowanie opieki nad uczniami podczas działań projektowych i konsultacji
- f. pomoc uczniom na każdym etapie realizacji projektu
- g. ocena projektu

- h. przedstawienie informacji wychowawcy klasy o przebiegu realizacji projektu przez uczniów, ocenie projektu i poszczególnych uczniów
- i. dokonanie, w oparciu o karty pracy ucznia oraz samooceny ucznia, ewaluacji projektu w stosunku do każdego ucznia zespołu, na którą składać się powinna informacja o osiągniętych celach, mocnych i słabych stronach, wskazaniu popełnionych błędów i sposobach ich wyeliminowania.

## § 2

Nauczyciele niebędący opiekunami projektów są zobowiązani do:

- a. współpracy z opiekunem w projekcie międzyprzedmiotowym
- b. konsultacji dla uczniów zgodnie z ustalonym harmonogramem
- c. zapewnienia opieki nad uczniami podczas działań projektowych i konsultacji, zgodnie z ustalonym zakresem merytorycznym
- d. prowadzenia dokumentacji uzgodnionej z opiekunem projektu.
- f. ustalenia oceny przedmiotowej jeśli opiekun projektu nie jest nauczycielem przedmiotu w ramach którego realizowany jest ów projekt.
- g. udziału w ustalaniu oceny z zachowania ucznia

## § 3

Do zadań wychowawcy klasy związanych z realizacją projektu należy:

- a. informowanie uczniów i ich rodziców (prawnych opiekunów) o warunkach realizacji projektu edukacyjnego
- b. prowadzenie działań organizacyjnych związanych z realizacją projektu ( wybór tematu i grupy projektowej przez każdego ucznia, monitorowanie udziału uczniów w pracach, przekazywanie informacji o wynikach monitorowania rodzicom)
- c. komunikowanie się z opiekunami projektów w sprawie oceniania zachowania
- d. dokonywania zapisów dotyczących realizacji przez ucznia projektu edukacyjnego w dokumentacji szkolnej (dziennik lekcyjny, arkusz ocen, świadectwa)

## III. Działania projektowe

### § 1

Projekt edukacyjny realizowany przez zespół uczniów pod opieką nauczyciela obejmuje następujące działania:

- a. wybranie tematu projektu edukacyjnego przez zespół uczniów przy współpracy z nauczycielem.
- b. określenie celów projektu edukacyjnego

- c. ustalenie rozwiązywanego problemu i zaplanowanie etapów jego realizacji
- d. przedstawienie rezultatów projektu edukacyjnego

§ 2

1. W terminie do końca września roku szkolnego w którym będzie realizowany projekt edukacyjny, nauczyciele wspólnie ustalają zestawy projektów do realizacji w danym roku szkolnym.
2. Nauczyciele w terminie do końca września każdego roku szkolnego zgłaszają do dyrektora szkoły na piśmie tematy projektów edukacyjnych. Zgłoszenie tematu projektu dokonywane jest na karcie projektu według wzoru.

KARTA PROJEKTU EDUKACYJNEGO

Temat projektu: .....

Imię i nazwisko nauczyciela: .....

Cele projektu:

.....  
.....

Czas realizacji: .....

Wielkość grupy: .....

Sposoby realizacji projektu:

.....  
.....

Planowane efekty:

-dla uczniów:

.....

- dla szkoły :

.....

- dla środowiska lokalnego:

.....

Sposób prezentacji: .....

Kryteria oceny:.....

3. W terminie do 15 października zespoły przedmiotowe dokonują analizy zgłoszonych tematów pod kątem możliwości ich realizacji, wykonalności, stopnia korelacji z podstawami programowymi, innowacyjności, spodziewanych efektów dydaktyczno - wychowawczych oraz atrakcyjności.
4. W terminie do 20 października dyrektor szkoły ogłasza Szkolną Bazę Projektów Edukacyjnych. Kopie Kart Projektów dopuszczonych do realizacji projektów umieszcza się w bibliotece szkolnej.
5. Uczniowie zainteresowani realizacją konkretnego projektu składają wychowawcy klasy pisemną deklarację udziału w jego realizacji. Ostateczny termin wyboru tematu projektu przypada na 31 października.

#### IV. Ocena Projektu

##### § 1

1. Oceny projektu dokonuje opiekun, który może konsultować się z innymi nauczycielami przed jej dokonaniem.
2. Forma i kryteria oceny są znane uczniowi od początku prac nad projektem.
3. Ocena projektu odnosi się do realizacji całego projektu, poziomu wykonania zadań, inicjatywy uczniów, współpracy zespołowej, udziału w publicznej prezentacji oraz uwzględnia samoocenę uczniów.
4. Ocenie podlega każdy z członków zespołu, któremu opiekun winien przedstawić informację zwrotną o jego roli w realizacji projektu.

##### § 2

1. Jeżeli projekt lub jego część jest ściśle związana z programem jakiegoś przedmiotu, dopuszcza się wpisanie oceny do dziennika lekcyjnego z jednego lub kilku przedmiotów.  
Ocenę ustala opiekun projektu (jeśli jest jednocześnie nauczycielem przedmiotu) lub nauczyciel przedmiotu na podstawie karty oceny oraz samooceny ucznia
2. Ocenę ustala się na podstawie zdobytych przez ucznia punktów, zgodnie z ustaleniami zawartymi w szkolnym WSO.

25 punktów	Celujący
24-23 punkty	Bardzo dobry
22-20 punktów	Dobry
19-13 punktów	Dostateczny
12-8 punktów	Dopuszczający
7-0 punktów	Niedostateczny

3. Ostateczna ocena należy do nauczyciela nadzorującego projekt i jest wystawiana po przeanalizowaniu obydwu kart oceny.

KARTA SAMOOCENY UCZNIĄ .....  
(imię, nazwisko, klasa)

Oceń w skali 0-5 swój wkład w pracę nad realizacją projektu

<b>OCENIANE ELEMENTY</b>	<b>PUNKTY</b>
1. Zrealizowanie przydzielonych zadań.	
2. Dotrzymanie ustalonych terminów.	
3. Wkład ucznia w realizację projektu.	
4. Współpraca z innymi członkami grupy.	
5. Prezentacja projektu.	
	<b>Suma punktów:</b>

# KARTA OCENY UCZNIĄ .....

(imię, nazwisko, klasa)

## I. Ocena wkładu ucznia w pracę nad realizacją projektu (0-5pkt)

OCENIANE ELEMENTY	PUNKTY
1. Zrealizowanie przydzielonych zadań.	
2. Dotrzymanie ustalonych terminów.	
3. Wkład ucznia w realizację projektu. <sup>1)</sup>	
4. Współpraca z innymi członkami grupy.	
5. Prezentacja projektu. <sup>2)</sup>	
<b>Suma punktów:</b>	

1) Oceniając wkład ucznia w realizację projektu uwzględniamy:

- a) zaangażowanie ucznia;
- b) pomysłowość i innowacyjność;
- c) umiejętność pracy w grupie;
- d) udział w praktycznym wykonaniu, wielkość zadań;
- e) stopień trudności zadań;
- f) terminowość wykonania przydzielonych zadań;
- g) poprawność wykonania indywidualnie przydzielonych zadań;
- h) pracowitość;
- i) udział w prezentacji.

2) Dokonując oceny prezentacji zwracamy uwagę na:

- a) poprawność językowa;
- b) słownictwo specjalistyczne;
- c) efekt artystyczny;
- d) atrakcyjność
- e) estetyka
- f) technika prezentacji;
- g) stopień zainteresowania odbiorców;
- h) poprawność udzielanych wyjaśnień, odpowiedzi odbiorcom.

II. Punkty do zachowania: .....

III. Adnotacja na świadectwo: .....

(zaliczył/a/ nie zaliczył/a)

.....  
(data)

.....  
(podpis ucznia)

.....  
(podpis nauczyciela nadzorującego projekt)

### § 3

1. Udział w projekcie edukacyjnym ma wpływ na ocenę z zachowania, zgodnie z poniższymi zasadami:
  - a. za udział w projekcie uczniowie mogą uzyskać maksymalnie **20 punktów**
  - b. przy przydzielaniu punktów nauczyciel powinien brać pod uwagę stosunek ucznia do realizowanego projektu, jego zaangażowanie oraz terminowe wywiązywanie się z przydzielonych mu zadań
  - c. za notoryczne niewywiązywanie się z powierzonych zadań, i co za tym idzie, opóźnianie jego realizacji nauczyciel-opiekun może ukarać ucznia punktami minusowymi z zachowania. Nauczyciel może przyznać do **-20 punktów**.
2. Punkty za zachowanie wykazuje się na Karcie Oceny Ucznia.
3. Wychowawca ma obowiązek brać pod uwagę te punkty przy wystawianiu końcowo rocznej oceny z zachowania.

### § 4

1. Ocena udziału ucznia w projekcie edukacyjnym kończy się stwierdzeniem ZALICZYŁ/a lub NIE ZALICZYŁ/a udziału w projekcie, co stanowi podstawę do dokonania zapisu na świadectwie ukończenia gimnazjum oraz innych dokumentach szkolnych.
2. Do zaliczenia projektu uczeń musi uzyskać minimalną ilość 8 punktów.

## V. Publiczne przedstawienie rezultatów projektu

### § 1

1. Zakończeniem projektu jest publiczna prezentacja, której forma jest uzależniona od tematyki realizowanego projektu.
2. Prezentacja odbywa się po wcześniejszym ustaleniu terminu z dyrektorem szkoły.
3. W prezentacji projektu jako obserwatorzy mogą uczestniczyć:
  - a. uczniowie danej klasy
  - b. rodzice uczniów
  - c. przedstawiciele instytucji, organizacji, władz samorządowych itp. z którymi wiązała się tematyka projektu
  - d. inne osoby, których obecność opiekun i uczniowie uznali za ważną i potrzebną ze względu na charakter projektu.

## VI. Ustalenia końcowe

### § 1

1. Dyrektor szkoły decyduje o zwalnianiu ucznia z realizacji projektu edukacyjnego w uzasadnionych przypadkach na udokumentowany wniosek rodziców ( prawnych opiekunów).
2. Dyrektor szkoły podejmuje decyzje o umożliwieniu realizowania projektu edukacyjnego na jego prośbę w sytuacjach uniemożliwiających jego obecność w szkole (np. nauczanie indywidualne, sytuacje zdrowotne, losowe).
3. Dyrektor szkoły rozstrzyga sytuacje problemowe mogące się pojawić podczas realizacji projektów szkolnych

### § 2

1. W przypadku, gdy uczeń :
  - a. nie zdecyduje o wyborze tematu
  - b. nie określi zespołu, z którym będzie realizował projekt
  - c. nie złoży deklaracji z powodów niezależnych od siebie ( np. z powodu choroby) wychowawca klasy włączy ucznia do określonego zespołu.

### § 3

1. Dokumentację projektu edukacyjnego przechowuje się do końca roku szkolnego, w którym uczeń kończy gimnazjum.
2. Dokumentacja dotycząca projektu winna zawierać karty oceny oraz samooceny ucznia, kontrakt z uczniami oraz te dokumenty, które opiekun uzna za niezbędne do realizacji projektu.

### § 4

1. Dyrektor szkoły w porozumieniu z radą pedagogiczną może zmienić zapisy niniejszego regulaminu , dostosowując je do realiów i możliwości szkoły.

Piekary Śląskie, 02.11.2010r.



